



Україна

Тарашанська загальноосвітня школа I – III ступенів
Тарашанської сільської ради

Чернівецького району Чернівецької області

60430, Чернівецька область, Чернівецький район, с. Тарашани, вул. Березена, 6

тел. (03734) 4-43-21

e-mail: tarasanuschool@gmail.com

Протокол № 1

Засідання шкільного методичного об'єднання класних керівників, а тему:
**« Особливості організації виховної роботи в умовах воєнного стану на
2022/2023 н. р. Підвищення фахової компетентності класного
керівника».**

Дата проведення: 30.08.2022

Присутні: директор школи, класні керівники, керівник МО, заступник
директора з ВР, педагог-організатор, соціальний педагог.

Форма проведення: *методична панорама*

Порядок денний:

1. Аналіз виховної роботи МОКК за 2021-2022 навчальний рік. Здобутки та
недоліки.
2. Розгляд та обговорення плану роботи методичного об'єднання на 2022-
2023 навчальний рік.
3. Аукціон ідей. Розподіл доручень між членами м/о.
4. Ознайомлення з нормативно – правовими документами, Листами та
наказами МОН з виховної роботи , які вийшли за літній період, на
2022/2023 н. р.:
 - методичні рекомендації з питань організації виховної роботи у
навчальних закладах у 2022/2023 н.р.;
 - про проведення Першого уроку у 2022/2023 н.р. та ін.
5. Обмін досвідом: «Планування виховної роботи з класним колективом».

6. Про стан організації роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей в умовах пандемії. Про організацію та проведення інструктажів з БЖ учнів.
7. Про організацію роботи з батьками протягом навчального року

1.Слухали:

Про аналіз виховної роботи МОКК за 2021-2022 навчальний рік. Здобутки та недоліки. (доповідає заступник директора з виховної роботи Альона БУЖАК)

Виступили: Аліна ГЕРМАН – керівник МО класних керівників;
Лівія ВОЛОШЕНЮК-класний керівник 6 класу.

Ухвалили:

- 1.Інформацію взяти до відома.

2.Слухали:

Про розгляд та обговорення плану роботи методичного об'єднання на 2022-2023 навчальний рік. (доповідає керівник МО класних керівників Аліна ГЕРМАН)

Ухвалили:

1. Затвердити план роботи шкільного МО класних керівників на 2022– 2023 навчальний рік

3.Слухали: Про розподіл доручень між членами м/о.
(доповідає МО класних керівників Аліна ГЕРМАН)

Ухвалили:

- 1.Сумлінно виконувати доручення ШМО класних керівників.

4.Слухали: про ознайомлення з нормативно – правовими документами, Листами та наказами МОН з виховної роботи , які вийшли за літній період, на 2022/2023 н. р.:

- методичними рекомендаціями з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2022/2023 н.р.;
- про проведення Першого уроку у 2022/2023 н.р. та ін.

(доповідає МО класних керівників Аліна ГЕРМАН)

Ухвалили:

1.Класним керівникам ознайомитись та опрацювати нормативно – правові документи, Листи та накази МОНУ з виховної роботи.

5.Слухали: Про планування виховної роботи з класним колективом.
(доповідає МО класних керівників Аліна ГЕРМАН)

Ухвалили:

1.Класним керівникам підібрати цікаві заходи з нагоди відзначення пам'ятних дат та внести їх у плани виховної роботи із колективом.

6.Слухали: Про стан організації роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей в умовах пандемії. Про організацію та проведення інструктажів з БЖ учнів.

Ухвалили:

1. Класними керівникам проводити інструктажі згідно інструкцій розроблених закладом.

7.Слухали: Про організацію роботи з батьками протягом навчального року

Ухвалили:

1. Скласти план проведення класних зборів

Голова МОКК
Секретар

/ Аліна ГЕРМАН /
/ Мар'яна КУЛЯК /